Załącznik nr 1 do Uchwały RP nr 6/2020 z dnia 31.08.2020r.

**Roczny plan pracy Przedszkola Miejskiego Nr 156 w Łodzi na rok szkolny 2020/2021**

**Roczny plan pracy przedszkola powstał w oparciu o wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2019/2020, wnioski z przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej. Roczny plan pracy uwzględnia również główne kierunki polityki oświatowej państwa określone przez MEN na rok szkolny 2020/2021.**

**Zawartość planu:**

I. Priorytety i podstawowe cele przedszkola na rok szkolny 2020/2021.

II. Diagnoza stanu przedszkola na dzień 1 września 2020 r.

III. Realizacja zamierzeń – zakres działań prowadzących do uzyskania spodziewanych efektów.

IV. Spodziewane efekty.

V. Obszary działalności przedszkola – realizacja zamierzeń w roku szkolnym 2020/2021.

VI Kalendarz imprez i uroczystości w roku szkolnym.

VII. Przydział zadań i zajęć dodatkowych.

IX. Skład zespołów zadaniowych nauczycieli.

X. Plan współpracy z rodzicami.

XI. Wykaz programów wychowania przedszkolnego przyjętych do realizacji.

**I. Priorytety i podstawowe cele przedszkola na rok szkolny 2020/2021**

1. Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia oraz wsparcia psychologiczno-pedagogicznego wszystkim dzieciom, z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych.
2. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.
3. Działania wychowawcze szkoły. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.

**II. Diagnoza stanu przedszkola na dzień 1 września 2020 r.**

1. Przedszkole wyróżnia atrakcyjna oferta edukacyjna, autorskie programy wspomagają pracę z dziećmi.
2. Przedszkole działa zgodnie z kalendarzem imprez, uroczystości i wycieczek.
3. W przedszkolu panuje dobra atmosfera pracy.
4. Przedszkole jest bezpiecznym miejscem pracy i pobytu dziecka.
5. Nauczyciele mają wysokie kwalifikacje i nadal doskonalą swoje umiejętności.
6. Przedszkole ma sprawnie działającą stronę internetową.
7. W procesach edukacyjnych nauczyciele korzystają z narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość.
8. Przedszkole współpracuje ze środowiskiem lokalnym – instytucjami oświatowymi i społecznymi – na rzecz wzajemnego rozwoju.
9. Rodzice są zadowoleni z usług przedszkola.
10. Przedszkole zapewnia dzieciom wsparcie psychologiczno-pedagogiczne,uwzględniające zróżnicowanie potrzeb rozwojowych  
    i edukacyjnych dzieci w procesie kształcenia.
11. Baza lokalowa przedszkola i jego wyposażenie pozwalają na realizację przyjętych programów. Kąciki zainteresowań i atrakcyjne zabawki zachęcają dzieci do swobodnej, twórczej zabawy. Teren przy przedszkolu sprzyja zabawom na świeżym powietrzu i umożliwia prowadzenie obserwacji przyrodniczych.

**III. Realizacja zamierzeń – zakres działań prowadzących do uzyskania spodziewanych efektów**

A. Wychowanie do wartości.

B. Kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.

C. Rozwijanie kompetencji matematycznych dzieci.

**IV. Spodziewane efekty**

1. Nauczyciele zapewniają wysoką jakość kształcenia oraz wsparcie psychologiczno-pedagogiczne wszystkim dzieciom, z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych.
2. Nauczyciele rozwijają swoje umiejętności w zakresie wykorzystania w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość.
3. Nauczyciele wykorzystują technologię informacyjno-komunikacyjną oraz realizują zapisy podstawy programowej w zakresie rozwijania kompetencji cyfrowych dzieci.
4. Organizacja różnorodnych form współpracy z rodzicami sprzyja kształtowaniu postaw i respektowaniu norm społecznych.
5. Nauczyciele wspomagają rodziców w kształtowaniu postaw i respektowaniu norm społecznych, komunikują się z rodzicami za pomocą strony internetowej przedszkola, poczty elektronicznej lub osobiście, poszukują nowatorskich form współpracy.
6. Przedszkole jest postrzegane w lokalnym środowisku jako jednostka oświatowa dobrze przygotowująca do nauki w szkole.
7. Dzieci:
8. otrzymują wsparcie psychologiczno-pedagogiczne uwzględniające zróżnicowanie ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych,
9. prezentują pożądane postawy społeczno-moralne (np. samodzielność, rzetelność, samokontrolę, opiekuńczość, empatię, odróżnianie dobra od zła, zainteresowanie otoczeniem społecznym) i respektują normy społeczne,
10. wiedzą, jak bezpiecznie korzystać z podstawowych narzędzi i zasobów cyfrowych, uczestniczą w zajęciach prowadzonych za pomocą metod kształcenia na odległość.

**V. Obszary działalności przedszkola – realizacja zamierzeń w roku szkolnym 2020/2021**

**Efekty kształcenia i wychowania**

**Cel główny:** Kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sposób realizacji zadań** | **Terminy realizacji i wymagane dokumenty** | **Osoby odpowiedzialne za realizację** |
| **Organizowanie procesu edukacyjnego umożliwiającego kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych:**   1. budowanie systemu wartości u dzieci, żeby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe: 2. stosowanie różnorodnych metod i form pracy jako inspiracji do podejmowania działań, 3. rozwijanie czynnej postawy dzieci w stosunku do zjawisk o charakterze społeczno-moralnym – umożliwienie dzieciom wyrażania emocji w sposób werbalny i niewerbalny, 4. uczenie dzieci radzenia sobie z emocjami, stresem, napięciem, lękiem poprzez działanie kształtujące odporność emocjonalną, 5. motywowanie do budowana poczucia własnej wartości, przeżywania sukcesu i znoszenia porażki, 6. stworzenie grupowego systemu norm i zasad regulującego życie w społeczności przedszkolnej, 7. wprowadzenie symboli przedstawiających różne pozytywne zachowania ludzkie, 8. udział dzieci w wybranych konkursach, wystawach i teatrzykach organizowanych na terenie przedszkola 9. wystawa prac dziecięcych dotycząca kodeksu postępowania przedszkolaka, 10. zorganizowanie przedstawienia (teatr dzieci) tematycznie związanego z normami społecznymi; 11. kształtowanie postaw i wyrabianie społecznie akceptowanych norm poprzez naśladownictwo i działanie: 12. przekazywanie wychowankom wartości kulturowych, wzorców zachowań, przykładów postępowania, czynów, wskazań słownych, 13. wprowadzenie dzieci w kulturę własnego narodu i społeczeństwa, kulturę mowy ojczystej i języka ojczystego, 14. rozwijanie poczucia odpowiedzialności poprzez samodzielne, dokładne i rzetelne wywiązywanie się z podejmowanych zadań, wyrażanie szacunku do innych, sprawiedliwe postępowanie | **Cały rok szkolny**  **Analiza dokumentacji nauczycieli:**   1. różnorodność zajęć inspirujących dzieci do podejmowania działań i orientowania się w tym, co jest dobre, a co złe, 2. rozwijanie aktywność dzieci w zakresie poznawania i rozumienia systemu wartości, 3. arkusz do analizy dokumentacji, 4. dokumentacja zajęć z dziećmi – plany pracy z dzieckiem, scenariusze zajęć, 5. analiza stosowanych metod pracy z dziećmi w zakresie kształtowania postaw i respektowania norm społecznych – arkusz wywiadu z nauczycielem, 6. analiza dostępnych środków dydaktycznych, stosowanych w kształtowaniu postaw. 7. Opracowanie scenariuszy zajęć – cały rok szkolny. | **Dyrektor przedszkola, nauczyciele grup** |

**Cel główny:** Realizacja działań na rzecz rozwijania u dzieci umiejętności wykorzystywania w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz uczestniczenia w zajęciach prowadzonych za pomocą metod kształcenia na odległość.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sposób realizacji zadań** | **Terminy realizacji i wymagane dokumenty** | **Osoby odpowiedzialne za realizację** |
| **Realizacja działań na rzecz rozwijania u dzieci umiejętności wykorzystania w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz uczestniczenia w zajęciach prowadzonych za pomocą metod kształcenia na odległość:**   1. organizowanie zajęć rozwijających u dzieci umiejętności posługiwania się narzędziami i zasobamitechnologii komputerowej oraz sprzętu komputerowego, np. zabawy ortofoniczne, zabawy słowne, teatralne, grafomotoryczne, 2. stwarzanie dzieciom warunków do nabywania wiedzy i umiejętności potrzebnych do rozwiązywania problemów z wykorzystaniem metod informatycznych: korzystanie z aplikacji w celu wyszukiwania informacji, korzystanie z różnych urządzeń do tworzenia tekstów, obrazów (wykorzystanie na zajęciach rzutnika, komputera, aplikacji) 3. zorganizowanie w salach kącików informatycznych, 4. udział dzieci w konkursach rozwijających aktywność twórczą, organizowanych na terenie przedszkola i poza nim, 5. eksponowanie prac dzieci na terenie przedszkola i poza nim, 6. rozbudzanie aktywności poznawczej dzieci poprzez rozwijanie zainteresowań narzędziami informatycznymi 7. Wybór optymalnej formy kształcenia na odległość w przypadku konieczności wprowadzenia edukacji zdalnej, w porozumieniu z rodzicami:  * nauczanie w formie konsultacji wspomaganej komputerem – uczenie się kierowane przez nauczyciela, w czasie rzeczywistym, * korespondencyjnej wymiany materiałów szkoleniowych i prac kontrolowanych oraz konsultowania się dziecka z nauczycielem różnymi sposobami komunikacyjnymi (telefon, poczta elektroniczna) w czasie rzeczywistym, * wymieniania informacji między nauczycielem a rodzicem z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, * przesyłanie zadań/propozycji zabaw na poczcie elektronicznej danej grupy | **Październik 2020–czerwiec 2021:**   1. scenariusze zajęć nauczycieli, 2. scenariusze zajęć, ulotki, dla rodziców dotyczące rozwijania umiejętności dzieci w posługiwaniu się narzędziami i zasobami cyfrowymi**,** 3. analiza treści programowych w zakresie rozwijania u dzieci umiejętności posługiwania się narzędziami i zasobami technologii komputerowej oraz sprzętu komputerowego, 4. analiza środków dydaktycznych niezbędnych w realizacji zadań związanych z rozwijaniem u dzieci umiejętności posługiwania się narzędziami i zasobami technologii komputerowej oraz sprzętu komputerowego | **Dyrektor przedszkola, nauczyciele** |

**Cel główny**: Rozwijanie zainteresowania matematyką, rozwijanie zaradności w życiu codziennym oraz umiejętności niezbędnych do rozpoczęcia nauki szkolnej.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sposób realizacji zadań** | **Terminy realizacji i wymagane dokumenty** | **Osoby odpowiedzialne za realizację** |
| 1. Wykorzystanie codziennych sytuacji do rozwijania zainteresowania matematyką i rozwijania myślenia przyczynowo - skutkowego. 2. Kształtowanie u dzieci umiejętności matematycznych zgodnie z założeniami programowymi 3. Urządzenie kącika matematycznego (waga, miarki, figury geometryczne, gry dydaktyczne)    i aktywne wykorzystywanie go przez dzieci  podczas zabaw dowolnych i zajęć zorganizowanych. 4. Wykorzystywanie zasobów kącika przyrodniczego do zajęć z zakresu edukacji matematycznej. 5. Tworzenie sytuacji edukacyjnych mających na celu kształtowanie odporności emocjonalnej dzieci (gry edukacyjne – w tym samodzielne tworzenie ich przez dzieci, łamigłówki, rozwiązywanie zadań, gry z elementami współzawodnictwa itp.). | **Październik 2020–czerwiec 2021:**   1. scenariusze zajęć nauczycieli, 2. scenariusze zajęć, ulotki, dla rodziców dotyczące rozwijania umiejętności matematycznych dzieci 3. analiza treści programowych w zakresie rozwijania u dzieci umiejętności matematycznych 4. analiza środków dydaktycznych niezbędnych w realizacji zadań związanych z rozwijaniem u dzieci umiejętności matematycznych | **Dyrektor przedszkola, nauczyciele** |

**VII. Kalendarz imprez i uroczystości w roku szkolnym 2020/2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa imprezy/uroczystości** | **Termin realizacji** | **Uwagi** |
| 1. | Ogólnopolski Dzień Przedszkolaka, Powitanie Jesieni | Wrzesień | Wszyscy n - le |
| 2. | Dzień Kropki | Wrzesień | Nauczyciele gr III i IV |
| 3. | Światowy dzień uśmiechu | październik | Wszyscy n - le |
| 4. | Dzień Edukacji Narodowej | 14 października | Nauczyciele gr i i II |
| 5. | Dzień Niepodległości | 11 listopada | Wychowawcy grup |
| 6. | Przedszkolny Dzień Życzliwości | 21 listopada | Wychowawcy grup |
| 7. | Ogólnopolski Dzień Praw Dziecka | Listopad | Wychowawcy grup |
| 8. | Mikołajki | Grudzień | Wszyscy n – le, dyrektor |
| 9. | Świąteczne spotkanie z Mikołajem | Grudzień | Wszyscy n – le, dyr., |
| 10. | Bal karnawałowy | Styczeń /luty | Wszyscy n – le, dyr., |
| 11. | Dzień Babci i Dzień Dziadka | Styczeń | Wychowawcy grup |
| 12. | Tyle Kobiet dookoła | Marzec | Wychowawcy grup |
| 13. | Powitanie wiosny | Marzec | Wychowawcy grup |
| 14. | Wielkanoc – śniadanie wielkanocne | Kwiecień | Wychowawcy grup |
| 15. | Dzień Flagi | Maj | Wychowawcy grup |
| 16. | Święto Rodziny – razem się bawimy, razem odpoczywamy | Maj/Czerwiec | Wszyscy n – le, dyr., |
| 17. | Żegnamy absolwentów | Czerwiec |  |
| 18. | Konkursy/ Quizy | Cały rok szkolny |  |
| 19. | Teatr w przedszkolu | W ciągu całego roku |  |

**VIII. Przydział zadań i zajęć dodatkowych z dziećmi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie** | **Nazwisko i imię nauczyciela** |
| 1. | Popularyzacja i promocja przedszkola w środowisku lokalnym – strona internetowa, współpraca z mediami |  |
| 2. | Prowadzenie kroniki przedszkolnej |  |
| 3. | Upamiętnianie uroczystości przedszkolnych | Nauczyciele grup |
| 4. | Dekoracja w przedszkolu | Nauczyciele grup |
| 5 | Informacje, ogłoszenia dla rodziców | Nauczyciele grup |
| 6. | Organizowanie działań ogólnoprzedszkolnych z zakresu zdrowia, bezpieczeństwa | Nauczyciele grup |
| 7. | Działania związane z uczestnictwem dzieci w konkursach organizowanych  w przedszkolu i poza przedszkolem | Nauczyciele grup |
| 8. | Organizowanie oferty edukacyjnej: wycieczki, spotkania z filharmonią, spotkania teatralne | Nauczyciele grup, dyrektor |
| 9. | Organizowanie współpracy w najbliższym środowisku  (straż pożarna, poradnia lekarska, policja, punkty usługowe, biblioteka, placówki oświatowe) | Nauczyciele grup, dyrektor |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zajęcia dodatkowe** | **Imię i nazwisko nauczyciela** | **Termin realizacji zajęć** |
| Zajęcia z rytmiki |  | Rok szkolny 2020/2021 |
| Koła zainteresowań dzieci: |  | Rok szkolny 2020/2021 |
| **Pomoc psychologiczno-pedagogiczna** | **Imię i nazwisko nauczyciela** | **Termin realizacji zajęć** |
| Terapia pedagogiczna | Wychowawcy grup | Rok szkolny 2020/2021 |
| Terapia logopedyczna |  | Rok szkolny 2020/2021 |

**IX. Zespoły zadaniowe nauczycieli**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zespołu** | **Skład zespołu** | **Planowany zakres zadań i terminy ich realizacji** |
| 1. | Ds. wychowania | Wszyscy n – le, dyrektor | Zwoływany doraźnie |
| 2. | Ds. ewaluacji wewnętrznej |  | Przeprowadzenie ewaluacji, sporządzenie raportu  z ewaluacji czerwiec 2021 r. |
| 3. | Ds. promocji przedszkola w środowisku |  | Współpraca z mediami, współpraca z organem prowadzącym, prowadzenie strony internetowej przedszkola – cały rok szkolny 2020/2021 |
| 4. | Ds. modyfikacji regulaminów i procedur |  | Śledzenie na bieżąco zmian w przepisach oświatowych, opracowywanie zmian w dokumentach placówki zgodnie z aktualnymi przepisami prawa – cały rok szkolny. |

**X. Plan współpracy z rodzicami**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Sposoby realizacji** | **Termin i osoby odpowiedzialne** |
| 1. Organizacja zebrania z rodzicami na początku roku szkolnego. 2. Powołanie trójek grupowych oraz rady rodziców przedszkola. 3. Ustalenie zakresu współpracy. 4. Zapoznanie z terminarzem spotkań ogólnych i grupowych. 5. Założenie grup na forach społecznościowych – „Messenger” – wymiana informacji | 1. Zawarcie kontraktu wzajemnych oczekiwań. 2. Kwestionariusz współpracy z rodzicami. 3. Zapoznanie ze statutem przedszkola. 4. Procedury bezpieczeństwa pobytu dziecka w przedszkolu. 5. Umowa z rodzicami dotycząca korzystania z wychowania przedszkolnego. 6. Bieżące informowanie rodziców o kierunkach pracy przedszkola i zamierzeniach wychowawczo-dydaktycznych. | Wrzesień – dyrektor, nauczyciele grup |
| Integracja między nauczycielami a rodzicami – realizacja zadań | 1. Zapoznanie rodziców z podstawą programową – omówienie poszczególnych obszarów edukacyjnych. 2. Udostępnienie wykazu programów wychowania przedszkolnego zatwierdzonych do realizacji w roku szkolnym 2020/2021. 3. Praca indywidualna i zespołowa z dziećmi wymagającymi wsparcia – omówienie założeń prowadzonej pracy indywidualnej i grupowej – wyrównawczej. 4. Dzień informacji dla rodziców – według potrzeb, w wyznaczonym terminie. 5. Organizacja zajęć otwartych i warsztatów w grupach wiekowych – informowanie i zapraszanie rodziców. 6. Udział rodziców w wycieczkach. 7. Pomoc rodziców w organizowaniu imprez i uroczystości. 8. Włączanie rodziców do udziału w konkursach organizowanych dla dzieci i rodziców. 9. Informacja o gotowości do nauki w szkole (indywidualne rozmowy z rodzicami dzieci). 10. Prezentacja ważnych informacji na tablicy dla rodziców. 11. Włączanie rodziców w bogacenie bazy materialnej grupy/przedszkola przez dostarczanie potrzebnych do zajęć materiałów, przyborów, okresowe wzbogacanie kącika przyrody | Cały rok szkolny – nauczyciele, rodzice |
| Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla rodziców i nauczycieli | 1. Omówienie założeń pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej rodzicom i nauczycielom w przedszkolu. 2. Analiza potrzeb w zakresie udzielania wsparcia rodzicom. 3. Sposoby informowania rodziców o postępach dziecka. 4. Wspólne konsultacje, przekazywanie informacji o postępach dzieci nauczycielom i rodzicom | Cały rok szkolny – nauczyciele grup, nauczyciele specjaliści |

**XI. Wykaz programów wychowania przedszkolnego przyjętych do realizacji:**

Roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej przedszkola zatwierdzony uchwałą rady pedagogicznej nr 05/2020/2021 z dnia 15.09.2020 r.

Członkowie Rady Pedagogicznej